



RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE SAINT-JEAN-BOSCO

Ordre du jour

le mardi 14 novembre 2023

Accueil entre 18h15-18h30

Début de la réunion à 18h30



Mot de bienvenue

Prière

Au nom du Père, du Fils et du Saint-Esprit, Amen

Dieu notre Père, augmente en nous la foi, l'espérance et la charité.

Accepte que notre rencontre du Conseil d'école soit un geste d'amour visant le bien-être de notre école catholique française. Envoie ton Esprit sur nous et durant notre rencontre. Fais que nos têtes soient pleines d'idées, nos cœurs débordants d'affection et nos mains remplies de projets. Aide-nous à se comprendre les uns les autres afin d'arriver à des décisions qui bénéficieront à tous et à toutes.

Au nom du Père, du Fils et du Saint-Esprit, Amen

Articles	Discussion	Décisions/Actions
Ouverture et prière	Prière présentée par Janelle	
ODJ	Approuvé par Karine et secondé par Mme Julie	
Procès Verbal	Approuvé par Karina et secondé par Alicia	
Reconnaissance du territoire	Nous aimerions prendre un moment pour remercier les peuples Autochtones de la région qui résident sur les terres depuis des temps immémoriaux, notamment les Nations Anishinabek, Haudenosaunee, Huron-Wendat, Anishinaabe, Mississauga/Eastern Anishinaabe (Ojibwa) pour le partage de leur territoire ancestral, et surtout les Mississaugas of the Credit First Nation qui s'y retrouvent toujours. Nous reconnaissons aussi que le territoire du traité no.19 signé en 1818, nous permet de jouir encore de nos jours de toutes les richesses que celui-ci nous offre. Pour honorer ces accords, nous assurons notre responsabilité de respecter les traditions, les connaissances et les droits des peuples des Premières Nations, Métis et Inuit. Nous reconnaissons aussi notre responsabilité de respecter et de prendre soin des terres et des eaux pour les générations futures.	

<p>Varia Direction</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Résultat de L'OQRE 2022-23 ● Activité en lien avec l'Halloween ● Remise des bulletins le 7 novembre ● Activité en lien avec le jour du souvenir ● Soirée de bulletin (en virtuelle) jeudi 16 novembre ● Ateliers en santé mentale offert par le travailleur social ● Portatives ● Surveillance du dîner ● Dons charitables ou autre pour Noël ● Chorale pour grande fête de la paroisse à Ste-Famille 4 février 	<p>Maja et Janelle se portent volontaires pour surveiller les dîners (suppléance)</p> <p>Jocelyne peut surveiller le dîner pour ce vendredi (le 17 novembre)</p> <p>Le conseil va faire un don aux familles de l'école qui vivent de l'insécurité alimentaire pour les appuyer dans le temps des fêtes</p>
<p>Varia Conseil d'école</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Information à ajouter à la page web du Conseil d'école ● Résultats des journées de pizza: <ul style="list-style-type: none"> ○ Montant amassé à date ○ Gardons-nous le même fournisseur chaque mois? 	<p>-Remis à plus tard, lorsque Mme Rosie sera de retour</p> <p><i>-180-200\$/profit par semaine (les fonds sont présentement avec School-Day)</i></p> <p><i>-Mme Annie pense que les profits des années antérieures ont été ajoutées à un compte de l'école et non au compte du conseil d'école</i></p> <p>-Janelle va discuter avec Mme Jacqueline des profits pizza des années antérieures</p>
<p>Affaires découlant des procès-verbaux</p>	<p>Campagnes de financement & activités</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Carrousel de Noël (8 décembre) <ul style="list-style-type: none"> ■ Paniers + vente de billets ■ 50/50 (Jocelyne) ■ Parents/membre du personnel volontaires ■ Paiement <p><u>Sous-comité pour le carrousel de Noël:</u> Karine, Paula, Karina, Line, Mme. Annie, Alicia</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Biscuits Terracotta et/ou Poinsettia pour Noël (15 – 30 novembre via leur site Web; livraison 14 décembre 13h ou 13h15) <p><u>Sous-comité pour financement de Noël:</u> Karine, Jocelyne, Julie</p>	<p><u>CARROUSEL DE NOËL :</u></p> <p>Un seul coût pour tout l'évènement (\$5/enfants): chocolat chaud, biscuits, photos, bricolages, bingo, décoration de biscuits</p> <p>On doit afficher le carrousel de Noël le plus tôt possible</p> <p><i>Les parents devront prendre les photos avec le père Noël et le Grincheux parce qu'un photographe professionnel aurait besoin d'obtenir le consentement des parents par écrit.</i></p> <p><i>On ne peut pas faire de 50/50 ; lotterie</i></p> <p>Mme Annie va déterminer combien d'enseignants sont libres pour aider pendant la soirée</p> <p>Janelle peut s'occuper de faire des paniers à présenter au carrousel de Noël ; Kristy va s'informer et nous dire si on peut demander aux parents de donner des</p>

- **Saint-Valentin**
 - Vente de biscuits Terra Cotta? (les parents peuvent commander sur school-day à chaque semaine)
- **Fête des mères**
 - Vente de fleurs?
- **Pâques**
 - Purdy's / Cinnabon / Krispy Kreme
- **Dansedon**
 - Date:
 - L'utilisation de School Day pour tous les dons
- **BBQ fin d'année**
 - Date:
 - Choisir sous-comité pour l'évènement
 - Fournisseur du repas / Gonflable
- **Soirée Bingo?**
- **Abonnement de magazine (Karina)**

Repas chaud

- **Lunch Lady**
 - Combien de commandes par semaine? (15 par jour)
- **Lunch Box**
 - Plus d'options offertes pour les enfants/parents?

items pour les paniers ; les parents pourront acheter des billets pour gagner les paniers la semaine après le carrousel ; le tirage pour les paniers sera fait le 21 décembre le jour du concert de Noël

Maja veut s'assurer que l'aspect catholique de Noël soit reflété dans le carrousel

Le comité va fixer un budget lors de la réunion du 20 novembre

COMMUNICATION AUX PARENTS

Possibilité d'envoyer une lettre aux parents au mois de janvier pour énoncer toutes les campagnes de financement jusqu'à la fin de l'année pour que les familles puissent planifier leur engagement

TERRA COTTA - NOËL

Janelle va faire une affiche pour la levée de fond Terra Cotta. Elle sera envoyée aux parents jeudi.

BISCUITS ST-VALENTIN

-**Kristy** va s'informer pour savoir si la vente de produits pas si bons pour la santé est permise à l'école ; **Janelle** et **Karine** vont s'informer auprès de Terra Cotta pour voir si les biscuits sont bons pour la santé
-On va en discuter à la prochaine réunion

FLEURS

-paniers de fleurs ?
-roses ?
-Pas spécifique pour la fête des mères ou la fête des pères
-On va en discuter à la prochaine réunion

Soirée BINGO

On va garder ça pour la soirée du carrousel de Noël plutôt que de créer une soirée séparée

DANSEDON :

On va choisir une date à la prochaine réunion

LUNCH LADY

Mme **Annie** va faire un sondage auprès des enseignants pour savoir si les élèves sont satisfaits des repas ; on peut essayer LunchBox en janvier s'il se trouve que la plupart des élèves n'aiment pas les repas

		de Lunch Lady.
Finance	<ul style="list-style-type: none"> Mise à jour du budget 	<p>\$5/élèves pour les sorties des 1ère année</p> <p>Mme Annie va faire le suivi avec M. Patrick pour voir si le 1,000\$ du conseil est allé vers du matériel sportif</p> <p>Mme Kristy va faire le suivi pour voir si le don de 500\$ du conseil à la paroisse a été fait.</p> <p>Discussion remise jusqu'au retour de Mme Rosie</p>
Liste de contacts	contacts des membres du CÉ	
Prochaine réunion	Date: 13 février 2024	
Levée de la réunion	19h55	

Présences : Janelle, Karine, Karina, Jocelyne, Maja, Mme Julie, Mme Annie, Mme Kristy, Alicia, Carmen

Absences : Line, Paula