

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE SAINT-JEAN-BOSCO

Ordre du jour

le mardi 27 février 2024

Accueil entre 18h15-18h30

Début de la réunion à 18h30



Mot de bienvenue

Prière

Au nom du Père, du Fils et du Saint-Esprit, Amen

Dieu notre Père, augmente en nous la foi, l'espérance et la charité.

Accepte que notre rencontre du Conseil d'école soit un geste d'amour visant le bien-être de notre école catholique française. Envoie ton Esprit sur nous et durant notre rencontre. Fais que nos têtes soient pleines d'idées, nos cœurs débordants d'affection et nos mains remplies de projets. Aide-nous à se comprendre les uns les autres afin d'arriver à des décisions qui bénéficieront à tous et à toutes.

Au nom du Père, du Fils et du Saint-Esprit, Amen

Articles	Discussion	Décisions/Actions
Ouverture et prière	Prière présentée par Janelle	
ODJ	Approuvé par Karina et secondé par Jillian	
Procès Verbal	Approuvé par XXX et secondé par XXX	Les procès verbaux de la dernière réunion et de ce soir seront envoyés par courriel
Reconnaissance du territoire	Nous aimerions prendre un moment pour remercier les peuples Autochtones de la région qui résident sur les terres depuis des temps immémoriaux, notamment les Nations Anishinabek, Haudenosaunee, Huron-Wendat, Anishinaabe, Mississauga/Eastern Anishinaabe (Ojibwa) pour le partage de leur territoire ancestral, et surtout les Mississaugas of the Credit First Nation qui s'y retrouvent toujours. Nous reconnaissons aussi que le territoire du traité no.19 signé en 1818, nous permet de jouir encore de nos jours de toutes les richesses que celui-ci nous offre. Pour honorer ces accords, nous assurons notre responsabilité de respecter les traditions, les connaissances et les droits des peuples des Premières Nations, Métis et Inuit. Nous reconnaissons aussi notre responsabilité de respecter et de prendre soin des terres et des eaux pour	

	les générations futures.	
Varia Direction	<ul style="list-style-type: none"> - Concert de Noël - Soirée portes ouvertes du 8 février - Mardi Gras / Dîner aux crêpes + lait le 13 février - Inscriptions pour l'année 2024-25 - Mois de l'histoire des Noirs - activités annulées (Kermesse, implication de la communauté) - Semaine/mois national de la francophonie en mars - Photos scolaires - Structure de jeux (projet ponctuel, budget...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Les crêpes ont coûtées \$474,60 + 110,68\$ pour les assiettes, verres, etc. - Le lait a coûté 172,18\$ (<i>Mme Rosie va vérifier le coût exact</i>) - <u>L'an prochain</u> : approcher McDonald pour voir s'ils peuvent fournir les crêpes et le lait gratuitement - <u>Photos scolaires</u> : On peut essayer Edge Imaging l'an prochain - <u>Cour d'école</u> : Mme Rosie va demander si on peut obtenir une remise en ciment pour le rangement de la maternelle - Tout le monde va faire des recherches pour des alternatives à la structure de jeu - Janelle va créer un document Google Drive - Mme Rosie va rédiger une lettre qu'on peut envoyer à des compagnies pour lever des fonds pour la cour d'école - <u>Fête de St-Jean-Bosco</u>: Préparer un petit goûter pour le personnel de l'école l'an prochain aussi
Varia Conseil d'école	<ul style="list-style-type: none"> • Information à ajouter à la page web du Conseil d'école • Résultats des journées de pizza: <ul style="list-style-type: none"> ■ Décembre 2023 (837\$) ■ Janvier 2024 (682.02\$) ■ Février 2024 (814.98\$) ○ Gardons-nous le même fournisseur chaque mois? • Résultats de la campagne de financement 'Terra Cotta' (Karine) <ul style="list-style-type: none"> ○ Montant amassé: ○ Profit: 790\$ • Carrousel de Noel (Karine): <ul style="list-style-type: none"> ○ Coût total: 712.19\$ ○ Profit? 82.80\$ ○ Commentaires reçu de la communauté et/ou parents • Nombre de rencontre pendant l'année scolaire <ul style="list-style-type: none"> ○ Vote pour que nous puissions avoir une rencontre par mois (en 	<p>Mme Rosie va mettre les procès verbaux sur le site Web (Karina va les lui renvoyés)</p> <p>On garde Pizza Pizza comme fournisseur</p> <p><i>Vote à la prochaine réunion : Pour décider si nous allons nous rencontrer une fois par mois (on alternera virtuel et présentiel) l'an prochain</i></p>

	présentiel et/ou au virtuel)	
Affaires découlant des procès verbaux	<p>Campagnes de financement & activités:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Fête des mères/pères <ul style="list-style-type: none"> ■ Vente de fleurs? ○ Pâques <ul style="list-style-type: none"> ■ Purdy's / Cinnabon / Krispy Kreme ○ Dansedon <ul style="list-style-type: none"> ■ Date: 26 avril 2024 ■ L'utilisation de School Day pour tous les dons ■ Lumières: Jillian ■ Volontaires: Line et Janelle (Matin) ; Maja et Karina (après-midi) ○ BBQ fin d'année <ul style="list-style-type: none"> ■ Date: 20 juin 2024 ■ Choisir sous-comité pour l'évènement : Alicia, Karine, Janelle, Line (peut-être) ■ Fournisseur du repas / Gonflable ○ Soirée Bingo ○ Idée de Maja : Temps de patinage : Un merci aux familles <p>Repas chaud</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Lunch Lady <ul style="list-style-type: none"> ○ Combien de commandes par semaine? 20/semaine ○ Est-ce qu'un sondage auprès des enseignants(es) a été fait pour déterminer si les enfants aiment et mangent leur repas? (Annie) ● Lunch Box <ul style="list-style-type: none"> ○ Plus d'options offertes pour les enfants/parents? 	<p><u>Pâques</u> : On va refaire la campagne de Pâques avec Purdy's (Pour l'année prochaine, on devra s'y prendre à l'avance si on veut y aller avec Krispy Kreme - Septembre)</p> <p>Date limite pour les commandes de Purdy's : le 10 mars -Livraison : 28 mars *Est-ce que ça donne assez de temps aux parents de passer leurs commandes?</p> <p>Fête des mères/pères : pas cette année. Trop exigeant pour les familles</p> <p><u>Dansedon</u>: Le vendredi 26 avril 2024 -On commence la campagne le 12 avril -N'importe qui peut faire un don sur School-Day. L'argent comptant à l'école est interdit. Pas de reçus d'impôt -<u>2 options sur School-Day</u> : 1) On offre des options spécifiques pour les dons des parents, soit 5\$, 10\$, 15\$, ou 20\$ ou 2) on crée un « produit » de 5\$ et les parents le multiplie autant qu'ils veulent pour arriver au montant du don désiré -<u>Prix</u> : Film et popcorn (3 classes) au gymnase et l'élève qui amasse le plus de fonds est directeur/directrice pendant 1 heure -Distribution des glowsticks, musique Janelle et Line : Matin Maja et Karina l'après-midi -Disco ball ? -Freezies Lumières : Jillian</p> <p><u>BBQ</u> : 20 juin. En cas d'intempéries, on mangera à l'intérieur et on reportera les structures gonflables à une autre journée (avec formulaires de décharge) -Karine va communiquer avec les fournisseurs -Grands billets de nourriture cette année svp -Vente de nourriture et freezies sur School-Day -Janelle va contacter le fournisseur pour la bouffe (Simply BBQ) -Créer un document sur Google Drive pour</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Allons-nous de l'avant avec de nouvelles options? 	<p>des activités pour le BBQ (p. ex., peintures de visage)</p> <p>Patinage : Maja va faire des recherches Pas besoin de soirée Bingo si on fait l'évènement patinoire</p> <p>On va explorer Lunch Box au lieu de Lunch Lady. Ou bien on va directement à BarBurrito, Subway, etc. -Janelle va communiquer avec Subway et s'informer des forfaits/options. - Demander à un consultant de Lunch Box de venir nous parler des options, coûts, etc. (Alicia va contacter LunchBox)</p>
Finance	<ul style="list-style-type: none"> ● Mise à jour du budget ● Est-ce que le 1,000\$ approuvé par le conseil est allé vers le matériel sportif tel que demandé par M. Patrick? ● Don de 500\$ à la paroisse? ● Don pour la bibliothèque ? 	<p>-Dépenses pour M. Patrick montent à 1,218.42\$</p> <p>-Mme Rosie n'a toujours pas de réponse voir si on peut faire le don à la paroisse</p> <p>-Don à la bibliothèque : 500\$</p> <p>-Demander aux familles de faire des dons de livres au sein des classes ?</p> <p>-Un grand échange de livres usagés en français lors du BBQ</p>
Liste de contacts	contacts des membres du CÉ	
Prochaine réunion	Date: -9 avril à 18h30 -14 mai à 18h30	
Levée de la réunion		

Présences : Janelle, Karine, Jocelyne, Maja, Jillian, Alicia, Mme Rosie, Mme Annie, Line

Absences : Mme Julie, Paula